

PEFC Belgium asbl engage un:

Responsable technique avec expérience en certification ou audit

La certification forestière **PEFC** promeut et garantit une gestion des forêts respectueuse de l'environnement, socialement bénéfique et économiquement viable. Les produits bois (ou à base de bois) issus de cette gestion durable sont identifiés grâce au label **PEFC**. **PEFC** est le système de certification forestière le plus répandu au monde. Il est établi dans 34 pays.

PEFC Belgium est une organisation non-gouvernementale qui établit et met en œuvre cette certification forestière internationale au niveau belge.

Votre fonction:

Responsable technique

Vous serez responsable technique des procédures de chaîne de contrôle PEFC. Vous développez un service d'aide technique et marketing permanent avec les entreprises certifiées ou désirant obtenir la certification PEFC. Vos responsabilités principales seront entre autre:

- Proposer des modules de formation à la mise en place de la chaîne de contrôle et inciter à utiliser les outils de communication mis à disposition pour les entreprises certifiées
- Développer et entretenir réseau de relation des entreprises certifiées ou intéressées par la certification
- Présenter le PEFC lors de présentation aux professionnels
- Entretenir les contacts et coordination avec les organismes de certification
- Suivre les développements techniques au niveau International
- Assurer la permanence sur les stands lors de salons avec l'équipe en place
- Développer des brochures marketing et gérer l'Intranet professionnel
- Participer à des réunions en lien avec les activités
- Implication dans l'ensemble des activités de l'asbl

Votre profil:

- Formation: enseignement supérieur de type long ou universitaire
- Une expérience dans le domaine de la certification ou de l'audit est un atout important
- Minimum 3 ans expérience professionnelle
- Parfait bilingue FR-NL, la connaissance de l'Anglais est un atout (compréhension écrite nécessaire)
- Vous avez une bonne maîtrise des outils Microsoft (Word, Excel, Access, Pwt ...)
- Vous êtes persuasif(ve) de nature et savez défendre nos intérêts lors de réunion
- Vous vous exprimez facilement en public
- Vous êtes polyvalent et aimez travailler dans une équipe dynamique de 4 personnes
- Disposer du permis B

Votre Contrat:

Régime de travail	Temps plein – 38h/semaine Possibilité de travail le WE ou en soirée
Type	à durée indéterminée à partir d'octobre 2010 (ou le plus rapidement possible)
Salaire	Attractif et en fonction de l'expérience
Lieu de travail	Au centre ville de Bruxelles aisément accessible par tous les transports en commun (5min à pied de la gare centrale)

Contact:

Modalités de candidature	CV et lettre de motivation à envoyer avant le 15 septembre 2010 . Les sélections auront lieu durant le mois de septembre et octobre.
Nom de l'entreprise	PEFC Belgium asbl
Nom du responsable	Attn Vanessa Biebel
Adresse	Galerie du Centre Bloc 2 - 6° ét. à 1000 Bruxelles
Téléphone	02/223.44.21
Fax	02/223.42.75
Site Internet	www.pefc.be et www.pefc.org
E-mail	info@pefc.be